Khóa học làm mọi việc với Kanban

|  |  |
| --- | --- |
| Key/Question | Note |
| Bảng kanban sau khi cải tiến | * Cải tiến liên tục để tiến bộ không ngừng |
| Định nghĩa hoàn thành | * Nâng cao chất lượng công việc dựa trên Định nghĩa Hoàn thành |
| chú ý cột "TẮc" trong bảng kanban | * Sớm nhận biết các khó khăn và thay đổi nhằm thích ứng và giữ cho công việc luôn trôi chảy |
|  | * Tạo lập thói quen Scrumlife để làm việc vui vẻ và hiệu quả |
| SMART | * Đặt mục tiêu tốt cho ngắn hạn và dài hạn |
|  | * Lên kế hoạch linh hoạt và quản lý công việc với bảng Kanban |
|  | * Giới hạn công việc đang làm để tập trung hoàn thành từng việc một |

* Lập kế hoạch thích ứng
* Đặt mục tiêu ngắn hạn và dài hạn
* Theo dõi công việc hằng ngày
* Đảm bảo chất lượng công việc
* Cải tiến cách thức làm việc để tốt hơn
* Tạo lập thói quen làm việc một cách khoa học